



**Администрация
муниципального образования город Салехард
Управление по физической культуре и спорту**

ПРИКАЗ

17 марта 2022 года

№ 50-о

г. Салехард

Об утверждении Порядка формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО

В целях реализации Федерального закона от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 июня 2016 года № 615-П «Об утверждении порядка формирования и утверждения календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО.

2. Назначить начальника отдела развития физической культуры и спорта (на период отсутствия – главного специалиста отдела развития физической культуры и спорта) ответственным за формирование календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО.

3. Признать утратившим силу приказ управления по физической культуре и спорту Администрации города Салехарда от 26 декабря 2016 года №445 «Об утверждении порядка формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард».

Начальник управления

А.М. Абдулмеджидов

ПОРЯДОК
формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО

I. Общие положения

1. Порядок формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Салехард, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО (далее – Порядок, Календарный план) определяет требования к физкультурным мероприятиям и спортивным мероприятиям, включаемым в Календарный план (далее - мероприятия), процедуру формирования и утверждения Календарного плана, внесения изменений в Календарный план.

В Календарный план включаются мероприятия, финансируемые за счет средств бюджета муниципального образования город Салехард (далее – муниципальное образование), в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год, за счет субвенций из окружного бюджета, предоставленных бюджету муниципального образования город Салехард на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере физической культуры и спорта и за счет иных источников, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Основными задачами формирования Календарного плана являются:

- создание целостной системы мероприятий, способствующей развитию физической культуры и массового спорта среди населения, развитию видов спорта в городе Салехарде, отбору спортсменов в спортивные сборные команды города и обеспечению целенаправленной подготовки спортивных сборных команд для их успешного участия в межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях.

- координация взаимодействия организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3. Календарный план состоит из двух частей:

3.1. Первая часть Календарного плана содержит перечень физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования город Салехард.

Первая часть Календарного плана состоит из следующих разделов:

- комплексные спортивные мероприятия;

- физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;
- физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО);
- первенства, чемпионаты, Кубки, соревнования и турниры по видам спорта;
- региональные, межрегиональные, всероссийские и международные спортивные мероприятия и физкультурные мероприятия, проводимые на территории муниципального образования;
- организационные мероприятия.

3.2. Вторая часть Календарного плана содержит перечень физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за пределами муниципального образования, в которых планируют принять участие спортсмены муниципального образования.

Вторая часть Календарного плана состоит из следующих разделов:

- межмуниципальные и региональные комплексные мероприятия и физкультурные мероприятия;
- межмуниципальные и региональные спортивные мероприятия по видам спорта;
- межрегиональные, всероссийские и, международные спортивные мероприятия и физкультурные мероприятия, входящие в календарные планы Минспорта России, всероссийских федераций по видам спорта, аккредитованных федеральным исполнительным органом государственной власти в области физической культуры и спорта;
- тренировочные мероприятия спортсменов, спортивных сборных команд муниципального образования, для лиц, проходящих спортивную подготовку в муниципальных учреждениях, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

Включение в Календарный план спортивных соревнований и физкультурных мероприятий осуществляется с учётом Календарных планов официальных физкультурных и спортивных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа, субъектов Российской Федерации, Минспорта России, общероссийских и международных спортивных федераций.

II. Требования к мероприятиям, включаемым в Календарный план

3. Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия муниципального образования проводятся среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Планируемые физкультурные мероприятия среди различных слоев и социальных групп населения муниципального образования должны решать задачи по развитию массовой физической культуры.

5. Мероприятия по видам спорта включаются в Календарный план, если в муниципальном образовании данным видам спорта занимаются: в индивидуальных видах – не менее 30 человек, в командных видах – не менее 50 человек.

6. В Календарный план включаются мероприятия:

- первенства, чемпионаты, Кубки, соревнования и турниры по видам спорта;
- физкультурные мероприятия;
- комплексные мероприятия (спартакиады, параспартакиады и т.д.);
- массовые акции, фестивали и состязания (пробеги, заплывы, забеги, эстафеты, дни видов спорта и другие);
- физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия комплекса ГТО.

7. Спортивные мероприятия и физкультурные мероприятия должны представлять собой часть целостной системы спортивных соревнований, физкультурных и тренировочных мероприятий, решающей задачи развития видов спорта, отбора спортсменов в спортивную и физкультурную сборную команду муниципального образования для её участия в межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях и физкультурных мероприятиях.

В Календарный план включаются спортивные мероприятия, отвечающие требованиям Единой всероссийской спортивной классификации, по видам спорта, включённым во Всероссийский реестр видов спорта, в том числе:

- чемпионат муниципального образования город Салехард;
- первенство муниципального образования город Салехард;
- розыгрыш Кубка муниципального образования город Салехард, соревнования, турниры;
- другие муниципальные спортивные мероприятия (традиционные, мероприятия на призы (Кубки) Главы Администрации города Салехарда, Председателя Городской Думы города Салехарда и т.д.).

Чемпионат муниципального образования город Салехард в одном виде спорта (спортивной дисциплине) проводится не более одного раза в год.

Первенство муниципального образования города Салехард в одном виде спорта (спортивной дисциплине) проводится не более одного раза в год в каждой возрастной группе.

Розыгрыши Кубков муниципального образования город Салехард в одном виде спорта (спортивной дисциплине) проводятся не более одного раза в год.

8. Спортивные мероприятия, включенные в Календарный план, проводятся в соответствии с правилами проведения соревнований по виду спорта. Физкультурные мероприятия проводятся в соответствии с положениями о мероприятиях, утверждаемыми организаторами.

9. Наименование мероприятия (за исключением чемпионата, первенства, розыгрыша Кубка муниципального образования) помимо ранга может также содержать собственное наименование, которое приводится в кавычках после ранга спортивного мероприятия, физкультурного мероприятия.

Собственное наименование спортивного мероприятия и физкультурного мероприятия не должно пропагандировать насилие и жестокость, социальную, расовую, национальную, религиозную и иную исключительность или нетерпимость, любые формы дискриминации, содержать ненормативную лексику и оскорбляющие нравственность слова и выражения, а также противоречить рангу спортивного мероприятия и физкультурного мероприятия.

Использование в наименовании спортивного мероприятия и

физкультурного мероприятия личного имени гражданина, символики, защищенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также наименования юридического лица или органа государственной (муниципальной) власти допускается при наличии документов, подтверждающих правомочность такого использования.

10. В отношении каждого мероприятия Календарный план содержит:

- полное наименование мероприятия;
- период проведения мероприятия;
- место проведения мероприятия;
- состав организаторов мероприятия.

III. Процедура формирования и утверждения Календарного плана

11. Подготовка Календарного плана осуществляется ответственным должностным лицом управления по физической культуре и спорту Администрации города Салехарда (далее - Управление) в период с 1 октября по 15 декабря, предшествующего году реализации Календарного плана и включает в себя следующие этапы:

- запрос заявок на включение мероприятий в Календарный план (далее – заявка);
- рассмотрение заявок;
- подготовка проекта приказа Управления об утверждении Календарного плана.

12. Ответственное должностное лицо Управления не позднее 15 октября года, предшествующего году реализации Календарного плана, направляет запрос на предоставление заявок:

- государственным и муниципальным физкультурно-спортивным организациям;
- региональным и муниципальным федерациям по видам спорта, имеющим государственную аккредитацию.

Календарный план формируется на основании заявок региональных и муниципальных федераций по видам спорта, имеющих государственную аккредитацию, а также государственных и муниципальных физкультурно-спортивных организаций. Мероприятия также могут включаться в Календарный план по инициативе Управления.

13. Устанавливается срок подачи заявок - не позднее 1 ноября года, предшествующего году реализации Календарного плана. Заявки должны соответствовать форме, установленной Приложением к настоящему Порядку.

14. Ответственное должностное лицо Управления осуществляет проверку заявок на их соответствие установленной форме.

В случае несоответствия заявки установленной настоящим Порядком форме, Ответственное должностное лицо возвращает заявителю заявку с указанием причин возврата и возможности повторной подачи заявки.

15. Основаниями для отказа во включении мероприятия в Календарный план являются:

- представление заявки с нарушением срока, установленного пунктом [13](#) настоящего Порядка;
- выявление представленных заявителем документов, содержащих

недостовверную или неполную информацию.

16. Календарный план утверждается приказом Управления не позднее 20 декабря и размещается на официальном сайте Управления не позднее 25 декабря года, предшествующего плановому году.

IV. Внесение изменений в Календарный план

17. Основания для внесения изменений в Календарный план:

- изменение сроков и (или) мест проведения;
- изменение наименования физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия согласно официальному вызову, регламенту (положению);
- отбор спортсменов (спортивных команд) согласно официальному вызову или регламенту (положению), не запланированных в Календарном плане на очередной год;
- участие спортсменов, сборных команд в комплексных спартакиадах, соревнованиях, турнирах различных ведомств;
- включение дополнительного физкультурного или спортивного мероприятия;
- при замене одного мероприятия, включенного в Календарный план, но не проведенного по объективным причинам, в том числе по погодным условиям, другим спортивным мероприятием одного и того же организатора мероприятия;
- исключение межрегионального, всероссийского, международного физкультурного или спортивного мероприятия из Единого Календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, утверждаемого федеральным исполнительным органом государственной власти в области физической культуры и спорта;
- в связи с плохими погодными условиями, не позволившими провести в установленные Календарным планом сроки мероприятие.

18. Изменения в Календарный план вносятся по инициативе Управления или организаций, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

Все изменения в Календарный план утверждаются приказом Управления не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения и размещаются на официальном сайте Управления в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения.

19. Основания для отказа во внесении изменений в Календарный план:

- предоставление документов, содержащих недостоверную или неполную информацию;
- несоблюдение сроков подачи заявок на внесение изменений в Календарный план, установленных пунктом 18 настоящего Порядка.

20. Мероприятие может быть исключено из Календарного плана в следующих случаях:

- обнаружение недостоверной информации в документах, представленных для включения мероприятия в Календарный план, внесения изменений в Календарный план;
- исключение регионального или всероссийского физкультурного или спортивного мероприятия из регионального Календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий;

- отсутствие утвержденного положения о мероприятии за один месяц до даты его проведения;
- отсутствие официального вызова исполнительного органа государственной власти в области физической культуры и спорта автономного округа или уполномоченного им государственного учреждения, отдельных спортсменов, тренеров, представителей муниципального образования для участия в региональном, межрегиональном, всероссийском и международном мероприятии;
- иных случаях, связанных с финансовым или материально-техническим обеспечением мероприятия.

Приложение
к Порядку формирования и
утверждения календарного плана
физкультурных мероприятий и
спортивных мероприятий
муниципального образования
город Салехард, включающих в
себя физкультурные мероприятия
и спортивные мероприятия по
реализации комплекса ГТО

Форма заявки для включения в Календарный план физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий
муниципального образования город Салехард на _____ год

№ п/ п	Вид спор та	Наименова ние мероприяти я	Место проведен ия	Сроки проведен ия	Количест во участник ов	Источник финансирова ния	Сум ма