Приложение

к приказу УФКиС

Администрации г. Салехард

от 13 марта 2018 года № 71

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в управлении по физической культуре и спорту Администрации города Салехарда**

**на 2018 - 2019 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Координация деятельности по реализации антикоррупционной политики | | | |
| 1.5 | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Салехард и Региональном портале государственных (муниципальных) услуг административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в целях обеспечения доступа населения к бланкам и формам заявлений, необходимым для обращения за предоставлением муниципальных услуг | юрисконсульт АПО  Витязева Ю.Н. | постоянно |
| 1.6 | А) Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг населению города, в том числе путем проведения опросов конечных потребителей услуг.  Б) Принятие мер по устранению выявленных недостатков, направленных на повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, внесение соответствующих изменений и дополнений в административные регламенты. | заместитель начальника управления Кузнецов А.С.  начальник АПО  Щетинина Т.А. | постоянно |
| 2. Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 2.1 | Своевременное приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа нормативных правовых актов Администрации города, касающихся сферы противодействия коррупции | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 2.2 | Проведение мониторинга действующих административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг с целью их совершенствования и приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 2.5 | Опубликование проектов нормативных правовых актов Администрации города на официальном интернет-сайте муниципального образования город Салехард с целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 2.6 | Обеспечение дополнительных гарантий проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города, путем их направления юридическим и физическим лицам, аккредитованным Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 2.8 | Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | заместитель начальника управления Кузнецов А.С.  начальник АПО  Щетинина Т.А. | ежеквартально |
| 3. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в Администрации муниципального образования город Салехард | | | |
| 3.1 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | постоянно |
| 3.4 | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальных должностей, а также муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С.  кадровые службы структурных подразделений Администрации города | постоянно |
| 3.7 | Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими на предмет выявления коррупциогенных факторов. Внесение изменений в перечни конкретных должностей. | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | постоянно |
| 3.8 | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, а также требований к служебному поведению | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | ежегодно, не позднее 30 ноября |
| 3.9 | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, предание гласности каждому случаю несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | постоянно |
| 3.10 | Анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | ежегодно, не позднее 30 ноября |
| 3.11 | Представление материалов, необходимых для реализации мероприятия  «обобщение практики привлечения к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в соответствии с Методическими рекомендациями, изложенными в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 18-2/10/п-1586» | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | июнь 2018,2019 годов |
|  |  |
| 3.12 | Представление материалов, необходимых для реализации мероприятия «мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» | заместитель начальника управления  Кузнецов А.С. | ежеквартально |
| 3.13 | Организация обучения должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 3.15 | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции | заместитель начальника управления Кузнецов А.С. | постоянно |
| 4. Организация деятельности в сфере финансовых и имущественных отношений | | | |
| 4.2 | Организация ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных заказчиков | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 4.7 | Предупреждение коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях), в том числе созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления | заместитель начальника управления Кузнецов А.С. | постоянно |
| 4.8 | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях) | заместитель начальника управления Кузнецов А.С. | ежегодно, не позднее 30 ноября |
| 4.9 | Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями и работниками муниципальных учреждений (предприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | заместитель начальника управления Кузнецов А.С. | постоянно |
| 4.11 | Контроль за соответствием локальных правовых актов муниципальных учреждений (предприятий) по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования город Салехард | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |
| 5. Взаимодействие с гражданами и институтами гражданского общества | | | |
| 5.2 | Обеспечение функционирования Интернет - приемной начальника управления по физической культуре и спорту Администрации города | Заведующий сектором документационного обеспечения АПО  Сырцева Г.В. | постоянно |
| 5.7 | Привлечение институтов гражданского общества к работе коллегиальных органов, созданных при Администрации муниципального образования город Салехард | начальник АПО Щетинина Т.А. | постоянно |