

АКТ  
проверки ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

03 декабря 2021 г.

г. Салехард

№ 8

На основании Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 декабря 2015 года № 144-ЗАО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в Ямало-Ненецком автономном округе», распоряжения Администрации муниципального образования город Салехард от 11 марта 2016 года № 368-р «Об осуществлении Администрацией города Салехарда ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», приказов управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард от 02 декабря 2020 года № 201 «Об утверждении плана проведения ведомственного контроля трудового законодательства подведомственных управлению по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард учреждений на 2021 год», от 12 ноября 2021 года № 192-О «О проведении выездной плановой проверки МАУ «Спортивная школа «Старт» юрисконсультком административно-правового отдела – Витязевой Юлией Николаевной, заведующим сектором документационного обеспечения административно-правового отдела – Сырцевой Галиной Васильевной была проведена выездная плановая проверка в отношении муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Старт» (далее – МАУ «Спортивная школа «Старт», Учреждение) (629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 31).

Директор МАУ «Спортивная школа «Старт» – Охрименко Геннадий Васильевич. При проведении проверки присутствовала Федоренко Любовь Вэсоковна – заведующий сектором кадрового и документационного обеспечения.

Цель и предмет проверки: установление соблюдения в учреждении требований трудового законодательства:

- при приеме, переводе и увольнении работников;
- при заключении трудовых договоров;

- при заполнении трудовых книжек;
- при предоставлении ежегодных отпусков работникам.

Дата и место проведения проверки: с 15 ноября по 26 ноября 2021 года, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 31.

При проверке были рассмотрены документы, в том числе: учредительные документы, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, приказы по личному составу, график отпусков, личные карточки сотрудников, трудовые договоры, заявления сотрудников о приеме на работу, предоставления отпусков, увольнении, трудовые книжки сотрудников.

Фактическая численность работников МАУ «Спортивная школа «Старт» составляет – 57 человек, из которых 10 человек работают по совместительству.

В ходе проверки было установлено следующее:

1. В соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации при заключении трудового договора, лицо, поступающее на работу предъявляет работодателю: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые; документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний; справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

В соответствии со статьей 67 Трудового кодекса РФ, трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

При приеме на работу трудовые договора с работниками заключаются в письменной форме, в соответствии с вышеуказанными требованиями.

В соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса РФ, к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием

несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию.

Ограничения, предусмотренные указанной статьей, учреждением соблюдаются. В личных делах сотрудников имеются справки об отсутствии судимости (выборочная проверка личных дел).

2. При проверке трудовых договоров на соответствие Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности, утвержденному постановлением Администрации города Салехарда от 25 сентября 2018 года № 2206 (далее – Отраслевое положение об оплате труда), установлено следующее.

В соответствии с Порядком выплаты материальной помощи (Приложение № 8 к Отраслевому положению об оплате труда), материальная помощь в размере 10 000 рублей работникам муниципальных учреждений спортивной направленности оказывается при наступлении определенных жизненных событий. В трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) работников указана формулировка «в размере до 10 000 рублей», что противоречит положениям Порядка выплаты материальной помощи (доп. соглашение № 16 от 01.12.2018 г. к Трудовому договору от 28 марта 2011 г. №66, доп. соглашение №7 от 01.12.2018 г. к Трудовому договору от 30 августа 2013 г. № 96).

3. В нарушение абзаца десятого статьи 348.2 Трудового кодекса РФ в трудовых договорах с тренерами не предусмотрена обязанность тренера соблюдать общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, принимать меры по предупреждению нарушения указанных антидопинговых правил спортсменом (спортсменами) (личные дела № 59, 87, 236).

4. В соответствии с Правилами ведения и хранения трудовых книжек, утвержденными приказом Минтруда России от 19 мая 2021 года № 320н, трудовые книжки сотрудников МАУ «Спортивная школа «Старт» хранятся в кабинете приемной руководителя в сейфе, сейф опечатывается. Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже в электронном виде формируются по 2 сотрудникам. Заявления о продолжении ведения работодателем трудовой книжки на бумажном носителе подали 45 сотрудников.

В ходе выборочной проверки трудовых книжек нарушений не выявлено.

5. Отпуска сотрудников предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утвержденным приказом Учреждения ежегодно. График отпусков на 2021 год утвержден 17 декабря 2020 года.

При проверке соблюдения требований трудового законодательства при предоставлении отпусков работникам – нарушений не выявлено.

6. Специальная оценка условий труда рабочих мест специалистов на 23 рабочих места проведена ООО «Центр охраны труда и экологии

«ЭКСПЕРТЭГИДА» 23 октября 2019 года. Дополнительно проведена специальная оценка условий труда на 18 созданных рабочих местах ООО «Научно-исследовательский институт Технической экспертизы» 30 августа 2021 года.

*Результаты соблюдения трудового законодательства при проведении плановой проверки:*

По итогам проведения выездной плановой проверки МАУ «Спортивная школа «Старт» в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства, грубых нарушений, повлиявших на работу сотрудников Учреждения не выявлено.

Рекомендовать МАУ «Спортивная школа «Старт»:

- устранить указанные недостатки: внести изменения в трудовые договоры в части дополнения обязанности по соблюдению антидопинговых правил (тренеров), а также указания размера материальной помощи в соответствии с Порядком выплаты материальной помощи;
- предоставить информацию об устранении недочетов в адрес Управления в срок до 15 декабря 2021 года;
- обеспечить строгое соблюдение норм трудового законодательства.

Подписи лиц проводивших проверку:

Витязева Ю.Н. – юрисконсульт АПО

Сырцева Г.В. – заведующий сектором документационного обеспечения АПО

Подпись должностного лица МАУ «Спортивная школа «Старт», присутствовавшего при проведении проверки: \_\_\_\_\_ Федоренко Л.В.

С актом проверки ознакомлен,  
экземпляр акта получил:

\_\_\_\_\_ (дата и подпись)

Охрименко Г.В.